

「JAつがるにしきた」令和7年度採用正職員募集要項

1. 募集人員

5名程度

2. 応募資格

- (1) 大学、短大、専門学校、高等学校を卒業した者（令和7年3月卒業見込者を含む）
- (2) 令和7年4月1日現在で普通自動車免許取得の者（AT限定可）、又は採用後3か月以内に取得する見込みの者

3. 採用試験および選考方法

(1) 一次試験

- ア 筆記試験：応募受付後 別途通知いたします。（基礎能力試験、適性試験、作文）
イ 場 所：JAつがるにしきた 本店 つがる市柏桑野木田幾世7番地4

(2) 二次試験

- ア 面接試験：一次試験合格者に対して行います（日時等の詳細は後日連絡します）
イ 場 所：JAつがるにしきた 本店 つがる市柏桑野木田幾世7番地4

4. 応募書類等

(1) 応募書類

- ア 願書
イ 自筆の履歴書
当JA用紙（本支店・事業所に準備しております「A3サイズ」）
※ 出願前3か月以内に撮影した写真の裏面に氏名記入し履歴書に貼付
ウ 卒業証明書（卒業証書の写しでも可）又は卒業見込証明書
エ 学業成績証明書（高校および最終学校のもの）
※ 本人開封の場合は無効とします
オ 退職証明書（前職のある者のみ）
※ 証明内容は、「使用期間、業務の種類、退職事由」とします
カ 各種免許又は資格を有する者は、その写し（A4サイズ）
キ 返信用封筒（長3）2通（返信先を記入のこと、なお切手貼付は不要）
※ 提出書類は返却しないものとします

(2) 応募受付期間

令和6年10月10日以降（随時受付）

(3) 応募書類・応募方法および提出先・問い合わせ先

- ア 応募書類
当JAホームページおよび本支店・事業所に準備しています

イ 応募方法

持参または郵送

ウ 書類提出先・問い合わせ先

つがるにしきた農業協同組合 総務部 総務課 宛
〒038-3104 つがる市柏桑野木田幾世7番地4 ☎0173-25-2002

5. 採用時期

令和7年4月1日

3か月間の試用期間を経て、勤務態度・事務能力等の良好な職員を本採用とします
但し、事情により試用期間を短縮、免除又は1か年を限度として延長することがあります

6. 勤務内容

- (1) 職 種 当JA業務全般にわたる総合職
- (2) 勤務場所 当JAの本支店・事業所、又は各施設等
- (3) 待 遇
【基本給】大卒 172,000円～ 短大卒 157,500円～ 高校卒 151,900円～
【その他】当JA規定による（賞与年2回、昇給年1回、各種手当あり）
- (4) 福利厚生 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・退職金制度

7. その他

(1) 奨励する資格・免許

普通自動車運転免許（中型）、証券外務員、日商簿記2級（全商・全経1級）、危険物取扱主任者（乙種四類）、毒物劇物取扱主任者、高圧ガス販売主任者、農業機械整備士、自動車整備士

(2) 当JA説明会

開催日 説明会は随時対応しますので、ご相談ください。

場 所 本店 会議室

興味のある方、選考を考えている方は是非ご参加下さい！（選考に必須ではありません）

※当JAホームページにも掲載しております

<https://www.ja-tsugaru-nishikita.or.jp>

〒038-3104 つがる市柏桑野木田幾世7番地4

つがるにしきた農業協同組合 ☎0173(25)2002

